

		前年度		当該年度									
		1～2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月～3月
当年度 実施分 に係る 事務	研修の 指定等	・指定受付 (4月～9月 研修実施)	審査、 指定通知	指定受付 (6月～3月 研修実施)	審査、 指定通知	指定受付 (9月～3月 研修実施)	審査、 指定通知	指定受付 (1月～3月 研修実施)	審査、 指定通知				
	補助金の 申請等				申請受付	審査、当初交付決定、 補助金交付						申請受付	審査、 変更交付決定、 補助金交付
	その他	研修の立ち会い（時期未定）											
前年度 実施分 に係る 事務	研修の 実績報告			事業実績報告の提出・審査（四半期報告）									
	補助金の 実績報告			精算書提出（4月上旬）、実績報告提出（4月下旬～5月上旬）根拠書類提出（5月末）審査、現地確認等									
	交付 返還等	変更交付決定	補助金交付									補助金の額の確定、 差額分の返還	